

Sekretariát Českého atletického svazu



Interní úkoly Předsednictvo



Sekretariát



Externí požadavky

Oddíly, kluby, reprezentace, MŠMT,
ČOV, EA, IAAF

Oddělení sekretariátu



- Soutěžní oddělení (2)
- Sportovní oddělení (1)
- Oddělení mládeže (3)
- Ekonomické oddělení (3)
- Mezinárodní oddělení (2)
- Oddělení komunikace a marketingu (5)
- Administrativní oddělení (3)
- Oddělení projektů (1)



@#!* !#*@ #@!*

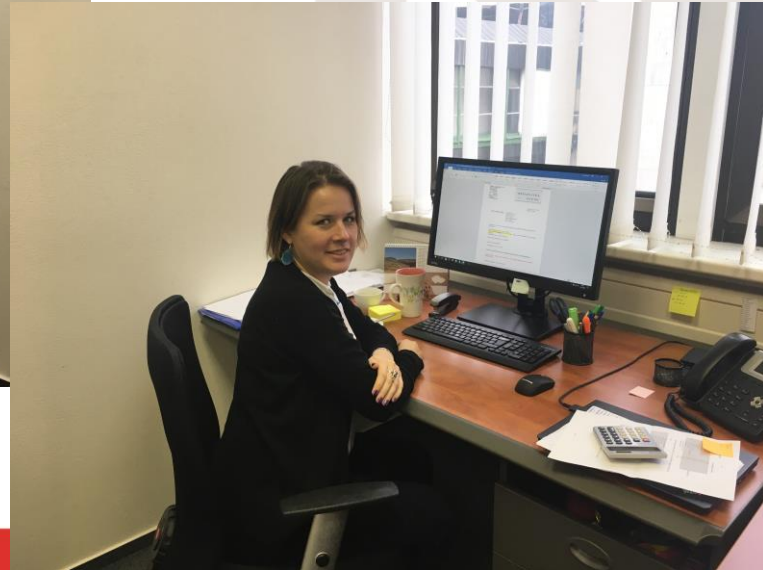


Soutěžní oddělení



David Bor

Iva Pechová



Soutěžní oddělení

- Supervize a **administrace** všech MČR dle úrovně - návrh pořadatelů, výběr, smlouvy, finanční záležitosti, časový pořad a propozice, medaile, diplomy, externí dodavatelé, zprávy řídících a delegátů soutěží ...
- **Štafetový pohár, Středoškolský pohár, Pohár rozhlasu, Běchovice, Mezistátní utkání v hale i na dráze, Mezikrajová utkání, Indoor Gala, Mezinárodní chodecký mítink Poděbrady, EP v chůzi 2017, Kontinentální pohár 2018**
- Ligové soutěže
- Spolupráce s pořadateli
- LODM, Olympic Hopes, Praga Academica, Pražské Memoriály, VC Tábor, VC Nové Město nad Metují, Pardubický atletický mítink a Memoriál Ludvíka Daňka

Soutěžní oddělení

- Běhy mimo dráhu (+ externí spolupracovníci) projekt Český běh
 - Český běžecký klub
 - Top běžecké soutěže
- Zlatý klub českých vytrvalců
- Komise rozhodčích
 - Vzdělávání, pravidla, objednávky, výroba a distribuce odznaků, trik, průkazů
- Ediční činnost
 - Termínové listiny
 - Atletické soutěže
 - Atletické výkony
 - Manuál pro pořadatele
- Soutěžní komise
 - Řády, rozpočty, čerpání, kontrola, vzorové propozice, struktura soutěží, info systém
- Komise mládeže

Sportovní oddělení



Tomáš Dvořák

- Komplexní zajištění reprezentace
 - Site visits (návštěvy míst konání nejdůležitějších akcí)
 - Nominační kritéria
 - Návrhy nominací reprezentačních akcí (27/ cca 700 sportovců a osob doprovodu)
 - Rozpočet reprezentace (sportovní příprava, **soutěže**)
 - Vedení reprezentačních výprav
 - Kontrola čerpání, podklady pro vyúčtování
 - **Komplexní přehled o výkonnosti všech sportovců**
 - Materiální vybavení reprezentace
 - Tvorba systému a příprava podkladů ČPTM
 - Reprezentační trenéři
- Trenérská rada, zdravotní komise, metodická komise, soutěžní komise

Oddělení mládeže



Iveta Rudová



Tomáš Purman



Oddělení mládeže

- Přímé řízení trenérů SCM (25 plus 1 VSCM) a **projektu Talentovaná mládež**, organizace testování a kempů mládeže a příslušná administrace, pracovní náplně a kontrola
- Personalistika
- Administrace, rozpočtování a vedení projektů (SpS, SCM, VSCM, APD, Atletika do škol, APR I a II, Štafetový pohár, Pohár rozhlasu, Středoškolský pohár, LODM a další akce pro věkovou skupinu 11 – 15 let)
- Komunikace AŠSK, MŠMT, ČOV, krajské úřady v oblasti mládeže
- Zajišťuje mládežnickou reprezentaci
- Vedení projektů metodiky, e-learningu, tréninkový deník
- Účasti a práce v komisi mládeže, metodické komisi
- Organizuje a účastní se oponentur článků péče o talentovanou mládež včetně zadání obsahu hodnocení a plánů RTC a sběru těchto podkladů od VT ČPTM
- Připravuje podklady a inovuje funkčnost informačního systému

Oddělení mládeže

- Koordinuje a připravuje školení trenérů atletické přípravy a žactva (TAP, TŽ), v rámci členství v MK se podílí na organizaci vyšších úrovní školení a doškolení trenérů, kontroluje, eviduje a zadává do centrální evidence změny trenérské třídy a osobních údajů trenérů
- V roce 2014 a 2015 bylo proškoleno 673 atletických trenérů a 1102 pedagogických pracovníků v rámci cca 60 školení
- Plánuje, rozpočtuje a realizuje projekty Atletika pro děti v rámci požadavků ČA (roadshow)

Ekonomické oddělení



Martina Renzová

Martina Šímová



Tomáš Taubr



Kompletní administrace rozpočtu v rozsahu více než 200 miliónů korun v rámci všech oddělení

- cca 7200 účetních transakcí bez následných dokumentů
- cca 900 různých druhů pracovních smluv
- cca 1300 objednávek
- více než 1500 faktur přijatých
- cca 100 realizací výjezdů do zahraničí
- cca 200 vyúčtování záloh a odměn
- cca 7000 kontrol plateb registrací, hostování a přestupů
- Zpracování cca 600 smluv pro přerozdělení dotací

Ekonomické oddělení

- Zpracování cca 600 smluv pro přerozdělení dotací krajům, oddílům, klubům
- Zpracování podkladů a výpočet příspěvků krajům a klubům
- Tvorba rozpočtu
- Sledování čerpání rozpočtu (zpracování podkladů z účtárny a transformace do přehledu o čerpání rozpočtu)
- Zpracování žádostí o dotace na MŠMT a MHMP(20 žádostí) a následné zpracování vyúčtování
- Evidence a kontrola čerpání rozpočtu reprezentace - 203 členů, 10 sekcí, 6 VT (seniorská, juniorská, dorostenecká)

Oddělení projektů



František Fojt

Oddělení projektů

- Poradce ředitele sekretariátu
- Kontinentální pohár 2018
- EP Poděbrady 2017
- Mezinárodní mítink Poděbrady

Marta Feiková



Lenka Rudová



Mezinárodní oddělení

Zajištění mezinárodních akcí v zahraničí i v České republice
(soutěže, semináře, školení, kongresy, site visits)

- Komunikace s organizátory, EA, IAAF, národními federacemi
- Zajištění dopravy (letenky, VIZA, pozemní doprava, cargo)
- Viza
- Administrace (přihlášky, itineráře, dokumenty, nominační dopisy, překlady)
- Supervize mezinárodních akcí v ČR (HME, EP v chůzi Poděbrady 2017, IAAF Kontinentální pohár 2018, WMRA Youth Cup 2016, permit mítinky IAAF a EA, příprava kontraktů MU)
- **Komunikace s atlety, trenéry a zástupci atletů a kompletace informací pro přípravu akce**



Mezinárodní oddělení

- 2015
 - Počet akcí 28
 - Počet vyslaných osob 792
 - Počet vystavených letek a cargo - 400 (5 mil Kč)
 - Semináře a školení 10
 - Kompletní zajištění účasti na EA Kongresu v Bledu, EA Extraordinary Kongresu a Convention v Lausanne a IAAF Kongresu v Pekingu
- 2016
 - Počet akcí 21
 - Počet vyslaných osob 639
 - Počet vystavených letenek a cargo - 256
 - Semináře a školení 10
 - Kompletní zajištění účasti na EA Convention ve Funchalu a mimořádného IAAF Kongresu v Monaku

Petra Helešicová



Denisa Kořínková

Oddělení administrace

Martin Mastný



Oddělení administrace

Evidence smluv

- Správa všech smluv - ukládání originálů a jejich kontrola před digitalizací a uložením, případným odesláním druhé straně, aby měla všechny potřebné náležitosti vč. podpisů zastupujících stran. Digitalizace a ukládání do databáze.
- Od 31. 8. 2015 máme v evidenci 617 nejdůležitějších smluv. Toto číslo stále ještě není konečné.
- Dodavatelské smlouvy, smlouvy zahrnující soutěže mistrovské, nemistrovské, mezinárodní a meetingy, smlouvy týkající se valné hromady, partnerské smlouvy, smlouvy týkající se OH, projektů, personální, dotační smlouvy, memoranda, darovací smlouvy, dodavatelské smlouvy aj, mimo HME 2015.

Oddělení administrace

Přestupy atletů

- Zpracováváme 250 – 300 kusů přestupních lístků za jedno přestupní období, které je potřeba zpracovat během několika dní a následně pro 300 atletů uvést změny do evidence a uveřejnit na webových stránkách (2015 – schválených cca 242 přestupů jaro a 268 přestupů podzim – zpracování cca 500-600 přestupů).

Hostování

- Kompletní zajištění realizace hostování atletů v soutěžích družstev. V roce 2015 bylo třeba zpracovat 1320 – 1330 ks hostovacích lístků.

Registrace cizinců

- Kompletní realizace registrací cizích státních příslušníků (137 schválených v roce 2015).

Oddělení administrace

Pojištění

- Zajištění cestovního pojištění pro všechny zahraniční výpravy ČAS. Dále úrazové pojištění atletů/AO/AK evidovaných pouze u ČAS. Evidence pojištění vozidel.

Objednávky

- Zajištění objednávek pro VT a VSCM. V případě VT v zahraničí – letenek. Příprava a odeslání uvolňovaček, objednávky týkající se přetlakové haly a jejího provozu, objednávky na sportovní vybavení, regeneraci reprezentace.

Ostatní

- Ostatní úkoly, spolupráce na jiných projektech ČAS a napříč odděleními, kalendář a výsledky na webové stránky, aktualizace dat, přihlášky oddílů, správa, modernizace a aktualizace informačního systému, tvorba tabulkových výstupů pro MŠMT, ČUS, OV, EA, IAAF, oddíly a kluby.



Karolína Farská

Jarmila Rektorová



Nikola Samková



Michal Procházka

Petr Jelínek

- Obsahová i grafická tvorba Atletických listů
- Obsahová i grafická tvorba Newsletteru AL
- Obsahová a grafická tvorba časopisu Atletika
- Obsahové i technické zabezpečení internetových stránek www.atletika.cz
- Vydávání tiskových zpráv ČAS pokrývajících nejdůležitější české i mezinárodní atletické akce
- Vnější komunikace a public relations
- Vytváření mediální politiky ČAS a image atletů
- Příprava a realizace tiskových konferencí ČAS
- Chod tiskových středisek na důležitých akcích ČAS
- Spolupráce s pořadateli MČR - na mediálních aktivitách včetně mediální podpory akce – oslovení celostátních médií, podpora regionálních médií, chod tiskového střediska, příprava materiálů pro novináře; zajištění doprovodného a společenského programu; kontrola výroby tiskovin; propagace na celostátní i regionální úrovni, zajištění servisních služeb a dodávky produktů

- Spolupráce s pořadatelem soutěží mládeže - Corny Středoškolský atletický pohár, Štafetový pohár, Pohár Rozhlasu s Českou spořitelnou a Atletika pro děti - návrh a výroba tiskovin, propagace a mediální projekty včetně zapojení atletických reprezentantů, spolupráce při organizaci finále.
- Spolupráce s představiteli sdělovacích prostředků a budování pozice atletiky v televizi, rozhlase a tištěných médiích.
- Organizace tiskových konferencí a zajištění tiskových mluvčích na reprezentačních akcích
- Obsahová i technická realizace sociálních sítí ČAS (Facebook, Twitter, Instagram, Youtube kanál) včetně realizace videí, zajištění fotografií a relevantního obsahu
- Obsahové i technické zabezpečení webových stránek: poharrozhlasu.cz, stredoskolskypohar.cz, atletikaprodeti.cz, bechovice-praha.cz, podebrady-walking.cz
- **Nově: Promotion a marketing akcí ČAS**

Další činnosti

Provoz přetlakové haly





